Проект

Срок проведения независимой

антикоррупционной экспертизы проекта –

с 31 мая по 05 июня 2018 года включительно.

О внесении предложений в проект обращаться к начальнику отдела методологии и формирования мунициппльных имущественных отношений правового управления Евченко Инне Геннадьевне

по тел.: (843) 221-40-16 (Inna.Evchenko@tatar.ru

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.04.2016 № 217

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.04.2016 № 217 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений», изменение, изложив в новой редакции (прилагается).

Премьер-министр

Республики Татарстан А.В.Песошин

Утвержден

Постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от 13 апреля 2016 г. № 217

(в редакции Постановления

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 № \_\_\_\_\_)

Порядок

предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет правила предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам, осуществившим затраты, связанные с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения (квартиры), предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений (далее - жилые помещения).

3. Субсидии предоставляются Министерством земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

4. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие деятельность на территории Республики Татарстан (далее - получатели субсидий), и которые на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отвечают следующим требованиям:

у юридического лица отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у юридического лица отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

юридическое лицо не получало средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в текущем финансовом году;

юридическое лицо не допускало нецелевого и (или) неэффективного использования предоставленных бюджетных средств.

5. Для получения субсидии юридические лица представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера субсидии по форме согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=B995ADAC2AD7A9B101180E7139A2F19F29F1BA2F1F157649A0B7638C1018659CF1C8956804308291o6H5M);

копии платежных документов, подтверждающих затраты по оформлению права собственности на жилые помещения, заверенные уполномоченным должностным лицом и скрепленные печатью кредитной организации;

документ, подтверждающий отсутствие кредиторской задолженности по налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

гарантийное письмо, подписанное руководителем юридического лица, об отсутствии на день подачи заявления о предоставлении субсидии в отношении юридического лица процедур ликвидации, банкротства, приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, о неполучении в текущем финансовом году средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, а также об отсутствии нецелевого и (или) неэффективного использования предоставленных бюджетных средств;

копии учредительных документов юридического лица, а также документов обо всех изменениях к ним;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя.

6. Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица в качестве юридического лица или копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;

копию свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

документы, подтверждающие отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае непредставления юридическим лицом документов, указанных в настоящем пункте, Министерство запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Министерство осуществляет прием и регистрацию заявления о предоставлении субсидии с приложенными документами в день их поступления.

8. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Министерством в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня приема и регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Уведомление о результатах принятого решения направляется Министерством юридическому лицу в письменном виде в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия соответствующего решения.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

наличие в представленных документах недостоверных сведений;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

10. Уведомление о результатах принятого решения направляется Министерством юридическому лицу в письменном виде в течение одного дня со дня принятия соответствующего решения.

В случае отказа в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа.

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и юридическим лицом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в двухдневный срок со дня принятия в установленном порядке решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Татарстан.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий настоящего Порядка и заключаемого соглашения.

12. Размер субсидии определяется исходя из количества жилых помещений, в отношении которых оформлена государственная регистрация права собственности, и размера государственной пошлины за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и определяется по следующей формуле:

С = Р х N,

где:

С - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

Р - размер государственной пошлины за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;

N – количество объектов недвижимости, зарегистрированных за отчетный период.

13. Министерство в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

14. Получатели субсидий ведут раздельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию средств субсидии.

15. Субсидии подлежат возврату получателями субсидий в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в случаях:

представления недостоверных сведений и документов для получения субсидии;

непредставления отчета об использовании субсидии в установленный срок;

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан;

несоответствия использования средств субсидии целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

16. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. При нарушении получателями субсидий срока возврата субсидий, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, Министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидий принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством.

18. Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий в установленном законодательством порядке.

19. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий осуществляется Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации.

дополнить Порядок приложением (прилагается).

Премьер-министр

Республики Татарстан А.В.Песошин

Приложение

к Порядку предоставления субсидии

из бюджета Республики Татарстан

на возмещение затрат юридических

лиц, связанных с оформлением

государственной регистрации права

собственности на жилые помещения,

представляемые детям-сиротам и детям,

оставшимся без попечения родителей,

лицам из их числа, по договорам найма

специализированных жилых помещений,

утвержденному постановлением

Кабинета Министров Республики Татарстан

от 13.04.2016 № 217

(в редакции постановления Кабинета

Министров Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_)

(форма)

РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемой в \_\_\_\_\_\_\_\_году

из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридического лица, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений (в рублях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код вида деятельности организации по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=52C0DC0CA5178A8E715B64E7D4D26781F9E1904470F9542D3EA9459A13uCfDN) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес жилого помещения, в отношении которого оформлена государственная регистрация права | Дата осуществлении государственной регистрации права | Фактические затраты на государственную регистрацию (рублей), подтвержденные платежными документами | Размер субсидии (рублей) |
| 1 | 2 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.(при наличии)»