

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА  
ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН**  
(УФК по Республике Татарстан)

ул. Вишневского, 31, Казань, 420043

Телефон:(843):221-97-00  
www.tatarstan.roskazna.ru

факс:(843)221-98-06

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_

Руководителям министерств и ведомств  
Республики Татарстан, города Казани  
(по списку)

О направлении информации

Управление Федерального казначейства по Республике Татарстан в рамках проводимой работы по оптимизации процесса обеспечения наличными денежными средствами организаций сектора государственного управления и минимизации наличного денежного обращения, направляет для использования в работе разъяснения Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.12.2018 № 18-2/В-769 о порядке оформления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный год, представляемых материально ответственным лицом организации, на имя которого выпущена «дополнительная» банковская карта в рамках «зарплатного проекта».

Прошу Вас довести данную информацию до подведомственных организаций.

Приложение: на 2л. в 1 экз.

Заместитель руководителя

А.М. Оленина

А.О. Бойкова, 8(843)22-19-736



**МИНИСТЕРСТВО  
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРУД РОССИИ)**

Федеральное казначейство

ул. Ильинка, д. 7,  
Москва, 109097

улица Ильинка, 21, Москва, ГСП-4, 127994  
тел.: 8 (495) 606-00-60, факс: 8 (495) 606-18-76

21.12.2018 № 18-218-469

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Департамент государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы, противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, рассмотрев в пределах компетенции письмо Федерального казначейства от 18 октября 2018 г. № 05-02-08/22362, сообщает следующее.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются посредством заполнения справки, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 (далее – справка).

Минтрудом России подготовлены Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной кампании 2018 г. (за отчетный 2017 г.) (далее – Методические рекомендации), которые размещены на официальном сайте Министерства по адресу: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/9/5>.

Минтрудом России при подготовке Методических рекомендаций учитывались типовые ситуации, возникающие на практике.

В соответствии с пунктом 57 Методических рекомендаций в строке 6 «Иные доходы» раздела 1 справки не указываются сведения о денежных средствах, касающихся возмещения расходов, понесенных служащим (работником), его супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком.

Таким образом, не требуется в справке указывать сумму денежных средств, выдаваемых под отчет, отраженных на банковских счетах физических лиц - материально ответственных сотрудников организаций, в целях осуществления ими с использованием банковских карт оплаты расходов, связанных с деятельностью организации, а также о суммах компенсации физическим лицам - материально ответственным сотрудникам организаций документально подтвержденных ими расходов, связанных с деятельностью организации.

Кроме того, исходя из приведенной в письме Федерального казначейства от 18 октября 2018 г. № 05-02-08/22362 информации, указанные денежные средства не являются собственностью таких сотрудников, как следствие, у них отсутствует возможность использования указанных средств в целях обоснования понесенных ими расходов на личные нужды.

По вопросу заполнения раздела 4 справки, а именно указания в данном разделе информации о банковских счетах физических лиц - материально ответственных сотрудников организаций, открытых для совершения ими операций с использованием банковской карты, связанных с деятельностью организации, отмечаем, что в названном разделе справки подлежат отражению все счета, открытые на имя лица, в отношении которого представляются сведения.

Директор Департамента  
государственной политики в сфере  
государственной и муниципальной  
службы, противодействия коррупции



Д.В. Баснак


Лист согласования к документу № 11-07-21/1381 от 12.03.2019

Инициатор согласования: Максудова Ф.Ю. Сотрудник

Согласование инициировано: 12.03.2019 17:28

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Оленина А.М.		 Подписано 12.03.2019 - 17:59	-