



*Министерство
земельных и имущественных отношений
Республики Татарстан*

**МЕТОДИЧЕСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ
ПО ПРОТИВODEЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ**

*2019
г.Казань*

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ



Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, а также гражданами или организациями, с которыми он и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Злоупотребление должностными полномочиями – использование должностным лицом своих служебных полномочий вопреки интересам организации, если это деяние совершено из корыстной или иной личной заинтересованности и повлекло существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Преодоление коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

ОСНОВЫ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ

Принципы антикоррупционного поведения

- ✓ **неподкупность** - противостояние проявлению коррупции во всех её видах;
- ✓ **законность** - выполнение своих служебных обязанностей в пределах установленных полномочий;
- ✓ **решительность** - обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционно опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции;
- ✓ **требовательность** - формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционно опасной ситуации;
- ✓ **открытость** - подход к организации своей служебной деятельности, позволяющий в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев;
- ✓ **объективность** - подход к принятию решений на основании объективных критериев;
- ✓ **ответственность** - добровольное обязательство работника нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которое привело к проявлениям коррупции в процессе служебной деятельности.



Требования к антикоррупционному поведению

- ✓ Работник организации при исполнении им должностных обязанностей не вправе допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
- ✓ В установленных законодательством Российской Федерации случаях работник организации обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
- ✓ Работнику организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, запрещается получать в связи с исполнением должностных

обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). *В указанных случаях подарки, полученные работником организации в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью организации и передаются работником по акту в организацию в порядке, предусмотренном нормативным актом организации.*

ОДНА ВЗЯТКА – ДВА ПРЕСТУПЛЕНИЯ

ВАЖНО! Уголовной ответственности подлежат обе стороны: взяточник и взяткодатель.

Взяткодатель во многих случаях, первоисточник коррупции. Им является человек, который предоставляет взяточнику некую выгоду в обмен на возможность пользоваться полномочиями этого лица в своих целях. При этом обязательным условием является наличие у взяточника распорядительных или административных функций.

Взяточником признается только должностное лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции.

В целях уголовно-правового обеспечения противодействия коррупции и в интересах выполнения международных обязательств Уголовный кодекс Российской Федерации устанавливает ответственность за совершение коррупционных преступлений. Среди них наиболее распространенным и опасным является взяточничество.



Взяточничество посягает на основы государственной власти, нарушает нормальную управленческую деятельность государственных и муниципальных органов и учреждений, подрывает их авторитет, деформирует правосознание граждан, создавая у них представление о возможности удовлетворения личных и коллективных интересов путем подкупа должностных лиц, препятствует конкуренции, затрудняет экономическое развитие. (Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.07.2013 № 24)

Взятка – это принимаемые должностным лицом материальные ценности (предметы или деньги) или какая-либо имущественная выгода или услуги за действие (или наоборот бездействие), в интересах взяткодателя, которое это лицо могло или должно было совершить в силу своего служебного положения. Получение и дача взятки является одним из проявлений коррупции.

Предмет взяточничества:

- Деньги, ценные бумаги, иное имущество.
- Незаконное оказание услуг имущественного характера.

Под незаконным оказанием услуг имущественного характера следует понимать предоставление должностному лицу в качестве взятки любых имущественных выгод, в том числе освобождение его от имущественных обязательств (например, предоставление кредита с заниженной процентной ставкой за пользование им, бесплатные либо по заниженной стоимости предоставление туристических путевок, ремонт квартиры, строительство дачи, передача имущества, в частности автотранспорта, для его временного использования, прощение долга или исполнение обязательств перед другими лицами).

- Незаконное предоставление имущественных прав.

Имущественные права включают в свой состав такое право, как право на имущество, в том числе право требования кредитора, так и иные права, имеющие денежное выражение, например, исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (статья 1225 ГК РФ). Получение взятки в виде незаконного предоставления должностному лицу имущественных прав предполагает возникновение у лица юридически закрепленной возможности вступить во владение или распорядиться чужим имуществом как своим собственным, требовать от должника исполнения в его пользу имущественных обязательств и др.

Уголовный кодекс Российской Федерации (далее – УК РФ) предусматривает следующие виды преступлений, связанных со взяткой:

- **Получение взятки (статья 290 УК РФ) - наказание:**

ШТРАФ до 5 миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 5 лет, или в размере до стократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 15 лет;

ЛИШЕНИЕ СВОБОДЫ на срок до 15 лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 15 лет или без такового.

- **Дача взятки (статья 291 УК РФ) - наказание:**

ШТРАФ до 4 миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 4 лет или в размере до девяностократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 10 лет или без такового;

ЛИШЕНИЕ СВОБОДЫ на срок до 15 лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 10 лет или без такового.

➤ **Посредничество во взяточничестве (статья 291.1 УК РФ) - наказание:**
ШТРАФ до 3 миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 3 лет или в размере до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 7 лет или без такового;

ЛИШЕНИЕ СВОБОДЫ на срок до 12 лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 7 лет или без такового.

Наказание за мелкое взяточничество (ст. 291.2 УК РФ), а именно за получение, дачу взятки лично или через посредника в размере, не превышающем 10 тысяч рублей:

ШТРАФ до 1 миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 1 года;

ИСПРАВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ на срок до 3 лет;

ОГРАНИЧЕНИЕ СВОБОДЫ на срок до 4 лет;

ЛИШЕНИЕ СВОБОДЫ на срок до 3 лет.

Ответственность за получение, дачу взятки, посредничество во взяточничестве наступает независимо от времени получения должностным лицом взятки до или после совершения им действий (бездействия) по службе в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, а также независимо от того, были ли указанные действия (бездействие) заранее обусловлены взяткой или договоренностью с должностным лицом о передаче за их совершение взятки.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Трудовое законодательство не предусматривает специальных оснований для привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности в связи с совершением им коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации.

Тем не менее в Трудовом кодексе Российской Федерации (далее - ТК РФ) существует возможность привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности.

Так, согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1

части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем, в том числе в следующих случаях:

- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

- принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

- однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

ОБ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

В целях реализации Закона Республики Татарстан от 26 июля 2007 года № 35-ЗРТ «Об управлении и распоряжением государственным имуществом Республики Татарстан» приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Министерство) от 16.05.2019 № 211-пр «Об утверждении порядка организации контроля за сохранностью и использованием по назначению имущества, находящегося в собственности Республики Татарстан» утвержден порядок организации контроля за сохранностью и использованием по назначению имущества, находящегося в собственности Республики Татарстан.

Ежегодно Министерством утверждается план проверок эффективности использования и сохранности государственного имущества Республики Татарстан. По итогам проведенной проверки составляется акт, в котором отражаются выявленные нарушения. Акт проверки подписывается руководителем или уполномоченным лицом. После рассмотрения акта проверки должностным лицом Министерства, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях (в соответствии со статьей 8.1 Кодекса Республики Татарстан об административных правонарушениях (далее – КоАП РТ), в случае выявления

достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьей 4.3 КоАП РТ, руководителю учреждения направляется уведомление о рассмотрении вопроса о возбуждении производства по делу об административном правонарушении. По результатам рассмотрения уполномоченным лицом Министерства составляется протокол об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении с материалами дела в течение 3 дней направляется мировому судье по месту совершения административного правонарушения для привлечения должностного лица к административной ответственности.

Распоряжением Министерства от 04.04.2014 № 639-р «О мерах по реализации статьи 4.3 Кодекса РТ» (с изменениями, внесенными распоряжением Министерства от 16.09.2015 № 2214-р) утверждена форма протокола об административном правонарушении и установлен перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях за следующие нарушения, предусмотренные статьей 4.3 КоАП РТ:

1. Нарушение порядка распоряжения объектом нежилого фонда, находящимся в собственности Республики Татарстан, без разрешения специально уполномоченного органа исполнительной власти Республики Татарстан влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей;

2. Использование находящегося в собственности Республики Татарстан объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.

**Справочно: За период 2018 – 2019 гг. должностным лицом Министерства составлено и направлено в суд 8 протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 4.3 КоАП РТ «Нарушение порядка распоряжения объектом нежилого фонда, находящимся в собственности Республики Татарстан, и использование указанного объекта».*

По нарушениям, выявленным в результате проверок, но не предусмотренным статьей 4.3 КоАП РТ, акты проверок направляются в прокуратуру для принятия соответствующих мер реагирования. По итогам проверок за 2018 – 2019 гг. в прокуратуру Республики Татарстан направлено 47 актов.

КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК КАК МЕХАНИЗМ ЭФФЕКТИВНОГО ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ



Под системой контроля в сфере закупок понимается совокупность действий уполномоченных органов по осуществлению контроля, аудита и мониторинга в сфере закупок, механизмов их взаимодействия и координации в целях обеспечения эффективности, результативности, гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращения коррупции.

Предусмотрены следующие основные виды контроля в сфере закупок:

- государственный и муниципальный контроль,
- ведомственный контроль,
- контроль, осуществляемый заказчиком,
- общественный контроль.

Государственный и муниципальный контроль

Функции государственного и муниципального контроля распределены между органами контроля в зависимости от уровня, задач и предмета проверки. Контроль в сфере закупок осуществляют следующие органы:

- федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципального района, органы местного самоуправления городского округа, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;

- федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, финансовые органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органы управления государственными внебюджетными фондами;

- органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Согласно пункту 11.1 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» порядок осуществления контроля за соблюдением данного Федерального закона органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), устанавливается в соответствии с общими требованиями, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

Ведомственный контроль

Помимо контрольных органов соблюдение порядка планирования и проведения закупок подведомственными заказчиками проверяют вышестоящие организации. Порядок ведомственного контроля на каждом уровне устанавливают Правительство Российской Федерации, высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, местная администрация.

Правила осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 года № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд», для обеспечения государственных нужд Республики Татарстан – постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 11 августа 2014 года № 577 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Республики Татарстан».

Контроль, осуществляемый заказчиком

При проведении закупок заказчик должен осуществлять контроль за выполнением требований поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в части:

- исполнения условий контрактов;
- привлечения субподрядчиков из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

Общественный контроль в сфере закупок

Общественный контроль осуществляется в целях реализации принципов контрактной системы, содействия развитию и совершенствованию контрактной системы в сфере закупок, предупреждения, выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о

контрактной системе и информирования заказчиков, контрольных органов в сфере закупок о выявленных нарушениях. Общественный контроль вправе осуществлять граждане, общественные объединения и объединения юридических лиц. В их полномочия входят:

- подготовка предложений в части совершенствования законодательства о закупках;
- запрос информации о закупках и об исполнении контрактов у заказчиков;
- обращение в контрольные органы с заявлением о проверке действий (бездействия) заказчиков;
- обращение в правоохранительные органы и суды.

Важным элементом общественного контроля является обязательное, в установленных случаях, общественное обсуждение закупок.

Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с российским законодательством.