

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

РӘСМИ ЯЗУ

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

На вх. № 23718 от 24.09.2014

**Государственным гражданским  
служащим Республики Татарстан  
в Министерстве земельных и  
имущественных отношений  
Республики Татарстан**

О внесении изменений в указы  
Президента Республики Татарстан по  
вопросам противодействия коррупции

**Уважаемые коллеги!**

Во исполнение поручения министра земельных и имущественных  
отношений Республики Татарстан А.К.Хамаева направляю обзор изменений,  
вносимых Указом Президента Республики Татарстан от 24.09.2014 № 920-УП  
«О внесении изменений в отдельные указы Президента Республики Татарстан  
по вопросам противодействия коррупции».

Приложение: 1. Обзор изменений на 3 л. в 1 экз.  
2. Справка о доходах на 10 л. в 1 экз.

**Помощник министра**

**Т.Ф.Хуснутдинов**

Р.М.Газизов  
1-28

## Обзор

изменений, вносимых Указом Президента Республики Татарстан от 24.09.2014 № УП-920 «О внесении изменений в отдельные указы Президента Республики Татарстан по вопросам противодействия коррупции» (далее – Указ № УП-920)

**I. Изменения, вносимые в Указ Президента Республики Татарстан от 30 декабря 2009 года № УП-702 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении государственными гражданскими служащими Республики Татарстан сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»**

1. Начиная с 01.01.2015 количество форм справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка о доходах), подаваемых как претендентом на замещение должности государственного гражданского служащего, так и самим государственным гражданским служащим сокращается с 5 до 1.

2. В обновленной единой справке о доходах указано, что справка заполняется **собственноручно** или с использованием специализированного **программного обеспечения** в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. В разделе «Сведения о доходах» справки о доходах доходы от педагогической деятельности и доходы от научной деятельности объединены в одну строку доходов.

4. В справку о доходах включен раздел **«Сведения о расходах»**, который заполняется лишь в том случае, когда приобретено имущество на сумму, превышающую общий доход лица, подающего сведения, и его супруги (супруга) за **три** последних года, предшествующих совершению сделки.

5. В подраздел «Недвижимое имущество» раздела «Сведения об имуществе» справки о доходах введена графа «Основание приобретения и источник средств».

6. Из раздела «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» **удалена** графа «**Номер счета**», но **добавлена** графа «Сумма поступивших на счет денежных средств», где должна указываться общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период **(за год)** в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и **два предшествующих** ему года.

В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период.

7. В разделе «Срочные обязательства финансового характера» будут указываться срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 рублей (ранее было 100 МРОТ ≈ 555 400 рублей).

8. Начиная с 01.01.2015, служащие могут вносить поправки в поданные сведения в течение 1 месяца (было 3 месяца), после окончания срока подачи справок, а претенденты на должности гражданской службы – в течение 1 месяца, со дня подачи сведений (ранее претендент не имел права вносить изменения).

II. Изменения, вносимые в Указ Президента Республики Татарстан от 25.08.2010 № УП-569 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов» (далее – Указ № УП-569)

9. Указом № УП-920 внесено **дополнительное основание** к проведению заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия): «Поступление уведомления от организации о заключении с бывшим госслужащим договора на выполнение работ (оказание услуг), когда указанному гражданину комиссией ранее было отказано в заключении договора с данной организацией или когда вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора с организацией комиссией не рассматривался».

10. Определены **требования к обращению** бывшего госслужащего в Комиссию о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора. Теперь обращение должно содержать:

ФИО, дата рождения, адрес, должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гос службы, наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности, должностные обязанности на госслужбе, функции по государственному управлению в отношении организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

11. Согласно вносимым в Указ № УП-569 изменениям обращение, на замещение должности в какой-либо организации может быть подано также и

госслужащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и оно подлежит обязательному рассмотрению Комиссией.

12. Внесено уточнение о том, что заседание Комиссии по рассмотрению заявления, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, проводится не позднее **одного месяца** со дня истечения срока, установленного для представления сведений (30 апреля).

13. По итогам рассмотрения на заседании Комиссии вопроса по основанию, указанному в пункте 9 настоящего обзора, Комиссия обязана принять одно из двух решений: либо она дает свое согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора, либо отказывает бывшему государственному служащему в своем согласии на вышеуказанное замещение и рекомендует министру проинформировать органы **прокуратуры** и указанную организацию.

**III. Изменения, вносимые в пункт 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Республики Татарстан от 1 ноября 2010 года № УП-711**

14. При поступлении в орган исполнительной власти сведений, которые могут послужить основанием для проверки достоверности и полноты сведений о доходах госслужащего, проверка осуществляется за отчетный период и за **два года**, предшествующие отчетному периоду (ранее – проверка осуществлялась только за отчетный период).

15. При поступлении в орган исполнительной власти сведений, которые могут послужить основанием для проверки соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, а также нормативными правовыми актами Республики Татарстан, проводится проверка соблюдения госслужащим вышеуказанных требований в течение **трех лет**, предшествующих поступлению информации.

УТВЕРЖДЕНА  
Указом Президента  
Российской Федерации  
от 23 июня 2014 г. № 460

В \_\_\_\_\_

(указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа,  
иного органа или организации)

**СПРАВКА<sup>1</sup>**

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера<sup>2</sup>

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший  
паспорт)

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места  
работы (службы) - род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если  
применимо)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах  
своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное  
подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

<sup>1</sup> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного  
программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми  
актами Российской Федерации.

<sup>2</sup> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление  
полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения  
(гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на  
супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.  
об имуществе, принадлежащем

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на "\_\_\_" 20\_\_ г.

### Раздел 1. Сведения о доходах<sup>1</sup>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <sup>2</sup> (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической и научной деятельности	
3	Доход от иной творческой деятельности	
4	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
5	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
6	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
7	Итого доход за отчетный период	

<sup>1</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<sup>2</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения о расходах<sup>1</sup>**

№ п/п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб.)	Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество	Основание приобретения <sup>2</sup>
1	2	3	4	5
1	Земельные участки: 1) 2) 3)			
2	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			
3	Транспортные средства: 1) 2) 3)			
4	Ценные бумаги: 1) 2) 3)			

<sup>1</sup> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

<sup>2</sup> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

### Раздел 3. Сведения об имуществе

#### 3.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собствен- ности <sup>1</sup>	Место- нахождение (адрес)	Площадь (кв.м)	Основание приобретения и источник средств <sup>2</sup>
1	2	3	4	5	6
1	Земельные участки <sup>3</sup> : 1) 2)				
2	Жилые дома, дачи: 1) 2)				
3	Квартиры: 1) 2)				
4	Гаражи: 1) 2)				
5	Иное недвижимое имущество: 1) 2)				

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<sup>2</sup> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

<sup>3</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

### 3.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собствен- ности <sup>1</sup>	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Мототранспортные средства: 1) 2)		
4	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
5	Водный транспорт: 1) 2)		
6	Воздушный транспорт: 1) 2)		
7	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

**Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях**

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <sup>1</sup>	Дата откры- тия счета	Оста- ток на счете <sup>2</sup> (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств <sup>3</sup> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

- Удалена графа "Номер счета"

<sup>1</sup> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<sup>2</sup> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>3</sup> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

## Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

### 5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

№ п/п	Наименование и организационно- правовая форма организации <sup>1</sup>	Место- нахождение организации (адрес)	Уставный капитал <sup>2</sup> (руб.)	Доля участия <sup>3</sup>	Основание участия <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

<sup>1</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<sup>2</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>3</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<sup>4</sup> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

## 5.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <sup>1</sup>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <sup>2</sup> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 5 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

---

<sup>1</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<sup>2</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<sup>1</sup>**

№ п/п	Вид имущества <sup>2</sup>	Вид и сроки пользования <sup>3</sup>	Основание пользования <sup>4</sup>	Место- нахождение (адрес)	Площадь (кв.м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<sup>1</sup> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<sup>2</sup> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<sup>3</sup> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<sup>4</sup> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

## 6.2. Срочные обязательства финансового характера<sup>1</sup>

№ п/п	Содержание обязательства <sup>2</sup>	Кредитор (должник) <sup>3</sup>	Основание возникновения <sup>4</sup>	Сумма обязательства/ размер обязательства по состоянию на отчетную дату <sup>5</sup> (руб.)	Условия обязатель- ства <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6
1				/	
2				/	
3				/	

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" " 20 г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, представляющего сведения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<sup>1</sup> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<sup>2</sup> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<sup>3</sup> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<sup>4</sup> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<sup>5</sup> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>6</sup> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

**Лист согласования**

Тип согласования: **смешанное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: <b>параллельное</b>				
1	Бакирова Р.И.		Согласовано 15.10.2014 13:37	-
2	Александрова И.Ф.		Согласовано 15.10.2014 13:53	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
3	Хуснутдинов Т.Ф.		Подписано 15.10.2014 17:43	-